



Nr. 1942 / 04.04.2023

Anunt

pentru organizarea concursului

de ocupare a functiei de Director Medical

În conformitate cu prevederile O.M.S. nr. 284 / 2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, Spitalul de Recuperare „Sf. Gheorghe” Botosani organizează concurs/examen pentru ocuparea postului vacant de Director medical, funcție specifică comitetului director din spitalele publice.

La concursul /examenul pentru ocuparea postului vacant de **Director medical** se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice:

Criterii generale:

- a)** au domiciliul stabil în România;
- b)** nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c)** au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d)** nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criterii specifice pentru directorul medical:

- 1.sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
- 2.sunt confirmați medic specialist sau medic primar;
- 3.au vechime de minimum 5 ani în specialitate;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist sau de medic primar;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Concursul/examenul pentru ocuparea funcției de Director medical va avea loc la sediul Spitalului din Calea Nationala , nr.2,etaj 2 și cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la afișare. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Publicația de concurs, tematica pentru testul-grilă de verificare a cunoștințelor și temele pentru proiectul/lucrarea de specialitate se găsesc și pot fi consultate pe site-ul unității noastre: www.spitalbt-sfgheorghe.ro sau la Serviciul RUNOS, Calea Nationala nr.2, Botosani, telefon 0231512822.

Desfășurarea concursului privind ocuparea funcției de DIRECTOR MEDICAL:

Calendarul de desfășurare a concursului/ examenului

Nr. crt.	Data și ora	Etapa concursului/ examenului
1	24.04.2023, ora 14.00	Termen limită de înscriere a candidaților
2	25.04.2023	Verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor de participare la concurs (verificarea dosarelor)
3	25.04.2023, ora 13.00	Afișarea listei cu rezultatul verificării dosarelor de înscriere la sediul spitalului
4	26.04.2023, ora 13.00	Primirea eventualelor contestații privind rezultatele verificării dosarelor
5	27.04.2023, ora 13.00	Afișarea listei cu rezultatul final al verificării dosarelor de înscriere la sediul spitalului
6	03.05.2023, ora 10.00	Susținerea testului grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului
7	04.05.2023,ora 10.00	Susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului după susținerea testului grilă
8	05.05.2023, ora 10.00	Interviul de selecție, după susținerea proiectului de specialitate
9	05.05.2023 ora 13.00	Afișarea rezultatelor concursului la sediul spitalului
10	08.05.2023 ora 8.00 – 08.05.2023 ora 14.00	Primirea eventualelor contestații privind rezultatele concursului
11	09.05.2023, ora 12.00	Afișarea la sediul spitalului a rezultatelor după soluționarea eventualelor contestații și finalizarea concursului

MANAGER,
Dr. Dumitru-Cătălin Dascalescu

SEF SERVICIU RUNOS,
EC. Gabriela Varzari





BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției de DIRECTOR MEDICAL

A. Din domeniul legislatiei:

1. **Legea nr. 95/2006** republicată, privind reforma in domeniul sănătății, cu modificări și completări ulterioare;
2. **Legea nr. 46/2003** privind drepturile pacientului și Normele de aplicare a acesteia (Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1410/2016);
3. **Legea nr. 53/2003-** Codul muncii republicat, cu modificările și completările ulterioare;
4. **HOTĂRÂRE nr. 696 din 26 iunie 2021** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022
5. **OMS nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
6. **OMS nr. 863/2004** pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor;
7. **Ordin nr. 1502/2016** pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor consiliului de etică ce funcționează în cadrul spitalelor;
8. **OMS Nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile ce trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu completările și modificările ulterioare;
9. **OMS nr. 1091/2006** privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
10. **OMS nr. 1406/2006** pentru aprobarea normelor privind organizarea concursului/examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice, cu modificările ulterioare;
11. **OMS nr. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. **OMS nr. 39/2008**, privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;
13. **Ordinul nr. 1059/2009** privind aprobarea ghidurilor de practică medicală;
14. **Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1101/2016**, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitarea a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
15. **Ordinul nr. 1408/2010** privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor în funcție de competență;
16. **ORDIN nr. 1628 din 24 septembrie 2007** privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public din rețeaua Ministerului Sănătății Publice
17. **Legea – cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
18. **Legea nr. 346/2002** privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată
19. **ORDIN nr. 284 din 12 februarie 2007** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice;
20. **ORDIN nr. 1.226 din 3 decembrie 2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
21. **ORDIN nr. 446 din 18 aprilie 2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

22. ORDIN nr. 298 din 26 august 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;

23. ORDIN nr. 397 din 27 martie 2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019;

24. ORDIN nr. 1761 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia.

B. Din domeniul managementului sanitar:

1. Scoala Nationala de Sanatate Publica, Management si Perfectionare in Domeniul Sanitar Bucuresti.

TEME –CADRU

pentru proiectul de specialitate in vederea ocuparii functiei de director medical

1. IMBUNATATIREA STRUCTURII SI ORGANIZARII SPITALULUI

- Analiza circuitelor functionale;
- Analiza structurii pe sectii;
- Evaluarea relatiei dintre structurile spitalului si serviciile furnizate;
- Propuneri de imbunatatire a structurii si organizarii spitalului;

2. EVALUAREA SERVICIILOR DE SANATATE FURNIZATE DE SPITAL

- Analiza activitatii clinice a spitalului pe tipuri de servicii furnizate;
- Analiza fluxurilor de date clinice ,pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere si validare)
- Imbunatatirea capacitatii de raspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- Propuneri de imbunatatire a performantei spitalului pe baza analizei activitatii;

3. EVALUAREA SPITALULUI DIN PUNCT DE VEDERE AL CALITATII

- Calitatea serviciilor;
- Calitatea datelor raportate;
- Calitatea personalului;
- Satisfactia pacientilor;

4. EVALUAREA SPITALULUI PE BAZA INDICATORILOR DE PERFORMANTA DE UTILIZARE A SERVICIILOR

- Utilizarea rationala a resurselor pentru realizarea serviciilor medicale;
- Tipuri de servicii medicale acordate pacientilor;
- Eficientizarea serviciilor medicale , indicatori de performanta;
- Metode de crestere a performantei spitalului.

Candidatii aleg una dintre temele de mai sus pentru Proiectul/lucrarea de specialitate care vizează spitalul si este depus odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 , conform structurii de mai jos:

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - 1.Scop;
 - 2.Obiective - indicatori;
 - 3.Activități:
 - a)definire;
 - b)încadrare în timp - grafic Gantt;
 - c)resurse necesare - umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități;
 - 4. Rezultate așteptate;
 - 5. Monitorizare , evaluare - indicatori.

GRILĂ DE EVALUARE A PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- 1. Descrierea situației actuale a spitalului – 1p
 - 2. Analiza SWOT a spitalului – 1p
 - 3. Identificarea problemelor critice – 1p
 - 4. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute – 1p
 - 5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată – 5,5 p
 - a. Scop – 1p
 - b. Obiective – 1p
 - c. Activități – 1p
 - definire (0.25p);
 - încadrare în timp – grafic Gantt (0.25p);
 - resurse necesare – umane, materiale, financiare (0.25p);
 - responsabilități (0.25p);
 - d. Rezultate așteptate – 1p
 - e. Indicatori – evaluare, monitorizare – 0.5p
 - 6. Redactarea proiectului – 0.5 p
 - scris cu font 14 - 0,25 p
 - numărul de pagini este 8-10 - 0,25 p
- Total – 10 puncte**

MANAGER,
Dr. Dumitru-Catalin Dascalescu

